

Рассмотрено на общем
собрании коллектива
МБДОУ «Ровеньский
детский сад «Радуга»
протокол №4 от 01.04.2014 г.

Утверждено:
приказом по МБДОУ
«Ровеньский детский
сад «Радуга» №31 от 01.04.2014 г.

**Типовое Положение
системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных
бюджетных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных
групп в МБДОУ «Ровеньский детский сад «Радуга», реализующих
основную общеобразовательную программу дошкольного образования.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое Положение системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Ровеньского района Белгородской области (далее - МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), разработано для всех категорий работников: педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», закона Белгородской области от 20 декабря 2004 №160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ», постановления Правительства Белгородской области от 23 сентября 2013 №400-пп «Об увеличении оплаты труда работников казенных, бюджетных и автономных учреждений, финансируемых за счет средств областного и местных бюджетов», постановления Правительства Белгородской области от 30.12.2013 №565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях».

1.2. Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ с учетом размеров и условий оплаты труда, действующих по состоянию на 01 января 2014 года, стимулирования трудовой активности работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ.

1.3. Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, финансируемых за счет средств областного и местного бюджетов, на основе базового оклада в зависимости от должности, гарантированных надбавок, доплат и выплат стимулирующего характера.

1.4. В Положении предусмотрены единые принципы системы оплаты труда:

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда;

- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, в условиях, отклоняющихся от нормальных, обеспечение единых подходов к регулированию заработной платы работников;

- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;

- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;

- тарификация работ и работников с учетом применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих (ЕКС).

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:

- базовый должностной оклад – минимальный оклад работника в МБДОУ и дошкольных группах в МБОУ осуществляющего профессиональную деятельность по занимаемой должности, входящей в соответствующую профессионально-квалификационную группу, без учета гарантированных размеров доплат (надбавок) компенсационного характера и стимулирующих выплат. Базовый должностной оклад подлежит индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области;

- гарантированные доплаты – доплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работника и выплаты, обеспечивающие работникам МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере;

- базовая часть фонда оплаты труда работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из базовых окладов и гарантированных надбавок ;

- стимулирующие выплаты – выплаты, регламентирующиеся критериями о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для работников МБДОУ и дошкольных группах в МБОУ, целью которых

является повышение мотивации качественного труда и поощрение за результаты труда;

- профессионально-квалификационные группы – группы должностей руководителей, педагогических работников, рабочих, сформированные с учетом сферы деятельности, на основе требований к квалификации (уровню профессионального образования, профессиональной подготовки), необходимой для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

1.6. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и применяется в отношении всех категорий работников.

1.7. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труд всех типов и видов МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ Ровеньского района:

- педагогического персонала финансируемого из областного бюджета;
- административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала финансируемого из местного бюджета.

2. Нормы рабочего времени, и порядок его распределения в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Ровеньского района Белгородской области

2.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 №191 «О продолжительности рабочего времени муниципальных работников образовательных учреждений».

3. Формирование фонда оплаты труда МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ

3.1. Формирование фонда оплаты труда МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ рассчитывается по формуле:

$ФОТ\ общ = ФОТ\ пп + ФОТ\ пр.пер.$

ФОТ_{пп}- фонд оплаты педагогического персонала

ФОТ_{пр.пер.}- фонд оплаты прочего персонала

Фонд оплаты педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах,

осуществляющих образовательную деятельность согласно утвержденному постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 №565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда и с учетом поправочного коэффициента на отдельные малокомплектные МБДОУ и дошкольные группы в МБОУ Ровеньского района.

Расчетная формула:

$$\text{ФОТ}_{\text{пп}} = N \times K \times D \times Y,$$

где:

N - норматив финансирования расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в МБДОУ и дошкольных группах МБОУ Ровеньского района, осуществляющих образовательную деятельность;

K - поправочный коэффициент для данного дошкольного учреждения и дошкольных групп, устанавливаемый нормативным правовым актом правительства области на переходный период на отдельные малокомплектные МБДОУ и дошкольные группы в МБОУ Ровеньского района (при отсутствии коэффициента-1);

D - доля фонда оплаты труда в нормативе на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в МБДОУ и дошкольных группах МБОУ Ровеньского района, осуществляющих образовательную деятельность;

Y - количество обучающихся в МБДОУ и дошкольных группах МБОУ Ровеньского района.

Фонд оплаты прочего персонала формируется в соответствии с данным постановлением, но за счет средств муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и не входит в норматив, согласно постановлению Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 №565-пп.

Формирование общего фонда оплаты труда прочего персонала в МБДОУ и дошкольных группах в МБОУ Ровеньского района (ФОТдоу) на очередной финансовый год осуществляется по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{пр.пер}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}} + \text{ФОТ}_{\text{ц}}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{б}}$ - базовый фонд оплаты труда прочего персонала (фонд оплаты труда по базовым окладам всех категорий работников и фонд специальных гарантированных надбавок всех категорий работников);

$\text{ФОТ}_{\text{ст}}$ - стимулирующий фонд оплаты труда;

$\text{ФОТ}_{\text{ц}}$ - централизованный фонд стимулирования заведующего дошкольного образовательного учреждения и дошкольных групп, который

составляет до 10% от общего фонда оплаты.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда прочего персонала определяется по формуле:

$\text{ФОТст} = \text{ФОТб} \times \text{ш}$, где

ш - стимулирующая доля ФОТдоу.

Рекомендуемый диапазон ш - от 20 до 70 процентов.

Значение ш определяется учреждением самостоятельно.

Формирование централизованного фонда стимулирования заведующих МБДОУ и заместителей директоров по дошкольному образованию дошкольных групп в МБОУ).

МБДОУ и дошкольные группы в МБОУ Ровеньского района формируют централизованный фонд стимулирования заведующих и заместителей до 10% от фонда оплаты труда прочего персонала.

Распределение централизованного фонда стимулирования заведующих и заместителей осуществляется в соответствии с показателями эффективности деятельности (приложение №4) и нормативно - правовым актом органа местного самоуправления.

Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах общего фонда стимулирования.

Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующих МБДОУ и заместителей директоров по дошкольному образованию дошкольных групп в МБОУ, показателей с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

Заведующие МБДОУ и заместители директоров по дошкольному образованию дошкольных групп в МБОУ формируют и утверждают штатное расписание и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда.

4. Распределение фонда оплаты труда МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ

4.1. В части фонда оплаты труда МБДОУ и дошкольные группы в МБОУ самостоятельно определяют на педагогический персонал объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доведенного до организации, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на региональном уровне).

4.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части (ФОТб) и стимулирующей части (ФОТст).

$\text{ФОТоор} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$ФОТст = ФОТоор \times Дс$, где

Дс - доля стимулирующей части ФОТоор.

Рекомендуемый диапазон - Дс от 20 до 70 процентов. Дс значение определяется учреждением самостоятельно.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо) и специальной части (ФОТс):

$ФОТпп = ФОТо + ФОТс$

Объем специальной части определяется по формуле:

$ФОТс = ФОТпп \times с$, где

с - доля специальной части ФОТпп. Рекомендуемое значение с - до 30 процентов. Значение с устанавливается учреждением самостоятельно.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников.

5. Расчет оплаты труда педагогических работников

5.1. Оплата труда педагогических работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, рассчитывается исходя из базового оклада, утвержденного настоящим постановлением (приложение №1), с применением гарантированных выплат (приложение №2) и стимулирующих выплат (приложение №3, №4) согласно коэффициентам по следующей формуле:

Формула для расчета заработной платы воспитателей:

$Зп.восп. = (О \text{ баз.восп.} * К \text{ попр. на контингент} * (1 + К1)) + С$, где

О баз.восп. - базовый оклад воспитателей, установленный согласно постановления.

К - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента* на контингент:

численность контингента по списочному составу в группе на дату тарификации

$К =$

$\frac{\text{численность контингента по списочному составу в группе на дату тарификации}}{\text{нормативное комплектование группы в соответствии с СанПиН}}$

*в случае поправочного коэффициента ниже 1 установить на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом по управлению образованием администрации Ровеньского района по состоянию на 01 января и 01 сентября ежегодно.

Формула для расчета заработной платы прочих педагогических работников:

$Зп.пед. = (О \text{ баз.пед.} * К \text{ попр. на контингент} * (1 + К1)) + С$, где

О баз.пед. - базовый оклад педагогических работников, установленный согласно постановления.

К попр. на контингент - поправочный коэффициент на контингент.

Расчет поправочного коэффициента* на контингент:

численность контингента по списочному составу в целом по ДОО на дату тарификации

$K = \frac{\text{нормативное комплектование ДОО в соответствии с СанПиН}}{\text{нормативное комплектование ДОО в соответствии с СанПиН}}$

*в случае поправочного коэффициента ниже 1 установить на уровне 1.

Нормативное комплектование утверждается приказом по управлению образованием администрации Ровеньского района по состоянию на 01 января и 01 сентября ежегодно.

K_1 – специальные гарантированные надбавки (приложение №2);

C – стимулирующие надбавки за наличие государственных, отраслевых наград и за качество работы (приложение №3, №4).

Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по основной должности и в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, разработанного в каждом учреждении.

С учетом доукомплектования групп в МБДОУ и дошкольных группах в МБОУ, в течение года заработная плата педагогических работников должна пересчитываться по состоянию на 01 сентября и 01 января.

6. Расчет оплаты труда прочего персонала (учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный, обслуживающий персонал).

6.1. Оплата труда работников прочего персонала (учебно-вспомогательный, административно-хозяйственный, обслуживающий персонал) рассчитывается исходя из базового оклада, утвержденного настоящим постановлением (приложение 1).

$Z_{п пр.} = (O_{баз. пр.} * (1 + K_2)) + C$, где

$O_{баз. пр.}$ - базовый оклад прочего персонала.

K_2 – специальные гарантированные надбавки (приложение №2);

C – стимулирующие надбавки (приложение №3, №4)

Стимулирующие надбавки устанавливаются по основной должности и в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

7. Расчет оплаты труда заведующих МБДОУ, заместителя директора по дошкольному образованию в МБОУ и старших воспитателей.

7.1. Оплата труда заведующего МБДОУ и заместителя директора по дошкольному образованию в МБОУ, устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава и стимулирующей надбавки:

$Z_{п завед.} = (\text{средняя } Z_{п базовая} \text{ воспит.} * (1 + K + A)) + C_n$, где

Сред $Z_{п базовая}$ воспит.- средняя заработная плата воспитателя,

K – коэффициент за контингент воспитанников:

до 100 детей - 0,5;

от 101 до 150 детей - 0,6;

от 151 и более - 0,7;
 от 201 до 250 детей-1;
 от 251 и более детей-1,2

А - доплата за наличие высшей квалификационной категории - 0,15.

Сн – стимулирующие надбавки, устанавливаемые за счет централизованного фонда стимулирования руководителей МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ в соответствии с показателями эффективности деятельности (приложение №4).

7.2. Оплата труда старших воспитателей МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ устанавливается исходя из средней базовой заработной платы воспитателей, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, с применением коэффициентов.

Заработная плата старших воспитателей МБДОУ и в дошкольных группах в МБОУ, устанавливается заведующим (директором) на основании заключаемых трудовых договоров.

Базовая заработная плата старшего воспитателя МБДОУ и дошкольной группы в МБОУ устанавливается в размере до 75 процентов базового оклада заведующего МБДОУ и заместителя директора по дошкольному образованию в МБОУ, без учета доплаты ему за квалификационную категорию.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя МБДОУ и дошкольной группы в МБОУ, устанавливается тарификационной комиссией учреждения по представлению заведующего (директора), в соответствии с критериями эффективности работы (приложение № 3, №4).

Формула расчета базовой заработной платы старшего воспитателя МБДОУ и дошкольной группы в МБОУ:

$ЗПб \text{ ст.восп.} = Б.зп.зав. \times (К + А)$, где:

Б.зп.зав. - базовая заработная плата заведующего МБДОУ и заместителя директора по дошкольному образованию в МБОУ без квалификационной категории;

К - коэффициент к базовой заработной плате руководителя - 0,75.

А-коэффициент на квалификационную категорию:

0,05 - для старших воспитателей, имеющих вторую квалификационную категорию;

0,10 - для старших воспитателей, имеющих первую квалификационную категорию;

0,15- для старших воспитателей, имеющих высшую квалификационную категорию.

Заработная плата заведующего МБДОУ заместителя директора по дошкольному образованию в МБОУ и старших воспитателей данных учреждений устанавливается 2 раз в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков и списочного состава детей.

8. Общие положения Методики.

8.1. Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления базового оклада на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности и умножения на фактически отработанное количество часов по замене в месяц.

8.2. Порядок проведения тарификации работников МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

8.3. Для проведения работы по определению размера коэффициентов по выплатам компенсационного характера, повышающих стимулирующие коэффициенты, приказом руководителя создается тарификационная комиссия по тарификации работников. Председателем тарификационной комиссии являются руководители МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ или назначенный им работник.

8.4. Тарификационная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и другими нормативными актами. Результаты работы комиссии отражаются в тарификационных списках. Кроме того, при необходимости тарификационная комиссия может оформлять результаты своей работы протоколом.

8.5. Порядок работы тарификационной комиссии (ответственный за непосредственное составление тарификационного списка, оформление, время заседания комиссии и т.д.) определяется председателем комиссии. Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 01 января и 01 сентября текущего года, и в случае изменения размеров базовых ставок дополнительно на дату изменения, заверяется всеми членами тарификационной комиссии МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ.

8.6. Тарификационный список заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания МБДОУ и дошкольных групп в МБОУ.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников дошкольных
образовательных учреждений
и дошкольных групп

Базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
	Педагогические работники	
1.	Инструктор по физической культуре: - без квалификационной категории; - высшее профессиональное образование или II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	5780 6339 6842 7372
2.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории; - высшее профессиональное образование или II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	5780 6339 6842 7372
3.	Педагог дополнительного образования: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	6339 6842 7372 7932
4.	Педагог-психолог: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	6339 6842 7372 7932

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
5.	Старший воспитатель, воспитатель: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория (для воспитателя и старшего воспитателя); - высшая квалификационная категория (для воспитателя и старшего воспитателя)	6339 6842 7372 7932
6.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), сурдопедагог, тифлопедагог: - без квалификационной категории; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	7511 8108 8736 9402
	Специалисты и учебно-вспомогательный персонал	
7.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части: - в учреждениях, отнесенных к IV группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных к III группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных ко II группе по оплате труда руководителей; - в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей	6025 6511 7023 7564
8.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части: - без категории; - имеющий I квалификационную категорию; - имеющий высшую квалификационную категорию	6511 7023 7564
9.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	4911 5066
10.	Помощник воспитателя	4911
11.	Секретарь учебной части: - среднее (полное) общее образование; - среднее профессиональное образование; - высшее профессиональное образование	4911 5168 5442

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
12.	Бухгалтер: - без квалификационной категории; - среднее специальное (экономическое) образование (II категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование (I категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование (ведущий бухгалтер)	4911 5297 5485 6025
13.	Бухгалтер (ревизор): - без квалификационной категории; - среднее специальное (экономическое) образование (II категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование (I категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование	4911 5297 5485 6025
14.	Экономист: - без квалификационной категории; - среднее специальное (экономическое) образование (II категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование (I категория); - высшее профессиональное (экономическое) образование (ведущий экономист)	4911 5297 5485 6025
15.	Техник: - без квалификационной категории; - среднее специальное образование (II категория); - среднее специальное образование (I категория)	4911 5442 6055
16.	Инженер: - высшее техническое образование (без квалификационной категории); - высшее техническое образование (инженер II категории); - высшее техническое образование (инженер I категории); - высшее техническое образование (ведущий инженер)	4911 5297 5485 6025

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
17.	Программист (системный администратор): - без квалификационной категории; - среднее специальное образование (II категория); - высшее профессиональное образование (I категория); - высшее профессиональное образование (ведущий)	4999 5485 6025 7023
18.	Специалист по кадрам: - среднее профессиональное образование и индивидуальное обучение; - высшее профессиональное образование (II категория); - высшее профессиональное образование (I категория)	4911 5006 5346
19.	Врач: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	6025 6511 7023 7564
20.	Медицинская сестра, инструктор по лечебной физкультуре: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	4911 5006 5245 5485
21	Старшая медицинская сестра - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	4911 5006 5485 6025
	Технические исполнители и обслуживающий персонал	
22.	Экспедитор Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 1 месяца	4911
23.	Делопроизводитель Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	4911

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
24.	Секретарь Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев	4911
25.	Секретарь- машинистка Требования к квалификации: общее среднее образование и специальная подготовка по установленной программе	4911
26.	Кассир (включая старшего) Требования к квалификации: общее среднее образование и индивидуальное обучение не менее 3 месяцев: - при выполнении должностных обязанностей кассира; - при выполнении должностных обязанностей старшего кассира	4911 5006
27.	Водитель автобуса	5170
28.	Водитель автомобиля	4931
29.	Гардеробщик	4911
30.	Грузчик	4911
31.	Дворник	4911
32.	Кастелянша	4911
33.	Кладовщик	4911
34.	Старший оператор газовой котельной	5006
35.	Оператор газовой котельной	4911
36.	Слесарь газовой котельной	4911
37	Шеф-повар -при руководстве работой поваров, осуществляющих кулинарную обработку средней сложности - при руководстве работой поваров, осуществляющих сложную кулинарную обработку - при руководстве работой поваров, осуществляющих особо сложную кулинарную обработку	5219 5538 5779
38.	Повар	4911
39.	Подсобный рабочий	4911
40.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования (высококвалифицированный)	4931
41.	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования	4911

№ п/п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп	Размер базового должностного оклада в рублях
42.	Машинист по стирке белья	4911
42.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	4911
43.	Садовник	4911
44.	Сторож (вахтер)	4911
45.	Уборщик служебных помещений	4911
46.	Вахтер	4911
47.	Завхоз	4911

Приложение №2
к Положению об оплате труда
работников дошкольных
образовательных учреждений
и дошкольных групп

Гарантированные надбавки

Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
Педагогические работники Помощники воспитателей	за работу в группах компенсирующей и оздоровительной направленности	0,20
Педагогические работники	за работу в сельской местности (специалистам)	0,25
Медицинский персонал;	за работу в сельской местности (специалистам)	0,25
	за работу в детских садах компенсирующего вида	0,20
	-за работу в сельской местности (специалистам)	0,25
Шеф-повар	-за работу в сельской местности (специалистам)	0,25
Помощники воспитателей, младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий	0,20

Всем категориям работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам аттестации рабочих мест)	0,12
Категории (в соответствии с Трудовым кодексом)	За работу в ночное время	0,35
Обслуживающему персоналу	гарантированная надбавка по основной должности за особые условия труда в размере	0,15

Приложение №3
к Положению об оплате труда
работников дошкольных
образовательных учреждений
и дошкольных групп

Стимулирующие гарантированные выплаты для работников

Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от базового оклада)
Педагогические работники	за звания "Народный учитель", имеющим ордена и медали (медали К.Д.Ушинского, "За заслуги перед Землей Белгородской" (I и II степени), "Заслуженный учитель"; - за отраслевые награды "Отличник народного просвещения" и "Почетный работник общего образования Российской Федерации".	3000 руб. 500 руб.
Учебно-вспомогательный персонал (медицинский персонал) Бухгалтерские работники;	За непрерывный стаж - от 3 до 5 лет ; - свыше 5 лет . -за выслугу лет по специальности от 1 года до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 15 лет свыше 15 лет	20% 30% 10% 15% 20% 30%

Приложение №4
к Положению об оплате труда
работников дошкольных
образовательных учреждений
и дошкольных групп

Показатели эффективности деятельности и оценки труда работников образовательных учреждений и дошкольных групп, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, учитываемые при установлении стимулирующих выплат (далее – ДОУ)

ДОУ – дошкольное образовательное учреждение,
ФГОС ДО – федеральный государственных стандарт дошкольного образования,

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья,

АПО – актуальный педагогический опыт

1.Квалификационная группа «Педагогический персонал»
(воспитатель, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, инструктор по лечебной физкультуре, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования)

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание	Кол-во баллов
Общие показатели				
1.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОУ, реализуемыми образовательными программами	все, относящиеся к педагогическому персоналу		Свыше 70% - 5 баллов Свыше 80% - 10 баллов
2.	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОУ, ведение установленной документации	все, относящиеся к педагогическому персоналу		Ведение документации без замечаний, своевременное выполнение плана работы - 5 баллов
3.	Качественная организация и проведение	все, относящиеся к	организованная и самостоятельна	Качественная организация и проведение

	образовательной деятельности в процессе режимных моментов	педагогическому персоналу	ая деятельность детей, прогулка и т.д.	работы -5 баллов
4.	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников	все, относящиеся к педагогическому персоналу	отсутствие травматизма воспитанников	10 баллов
5.	Применение в образовательном процессе электронных продуктов	все, относящиеся к педагогическому персоналу		Систематическое применение-10б Эпизодическое применение-5 б
6.	Информационно-просветительская работа с родителями	воспитатели	Своевременно обновление родительских уголков	5 баллов
7.	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги	все, относящиеся к педагогическому персоналу	результаты мониторинга (анкетирования, социологического опроса), наличие позитивных отзывов	Удовлетворенность родителей по 10 бальной системе
8.	Руководство городским (районным) методическим объединением	все, относящиеся к педагогическому персоналу		10 баллов
9.	Участие в инновационной деятельности	все, относящиеся к педагогическому персоналу		10 баллов
10.	Организация внеурочной деятельности	все, относящиеся к		5 баллов за каждое

	(объединения дополнительного образования детей)	педагогическому персоналу		
11.	Наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО	все, относящиеся к педагогическому персоналу	муниципальный, региональный, федеральный уровень	По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне – 20 б (не более 30 баллов)
12.	Презентация собственного АПО в открытых формах	все, относящиеся к педагогическому персоналу	публичное выступление (мастер класс, конференция и др.)	По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне – 20 б (не более 45 баллов)
13.	Участие в разработке и реализации проектов по совершенствованию профессиональной деятельности	все, относящиеся к педагогическому персоналу		По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне – 20 б (не более 30 баллов)
14.	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОУ, муниципальном, региональном уровне	все, относящиеся к педагогическому персоналу	член комиссий по аттестации педагогов, ПМПК, жюри конкурсов, творческих, рабочих групп	По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне – 20 б (не более 30 баллов)
15.	Наличие звания победителя конкурса «Детский сад года»	все, относящиеся к педагогическому персоналу	региональный уровень	20 баллов

16.	Наличие звания победителя «Воспитатель года»	все, относящиеся к педагогическому персоналу	муниципальный, региональный, федеральный (в том числе звание призер) уровень	20 баллов
17.	Высокая результативность участия в грантах, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	все, относящиеся к педагогическому персоналу	звание победителя, призёра, лауреата	<p>Участник: По уровню ДОУ – 1 б Мун. уровень – 3 б На рег. уровне – 5 б</p> <p>Лауреат: По уровню ДОУ – 3 б Мун. уровень – 5 б На рег. уровне – 10 б</p> <p>Победитель: По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне – 20 б</p>
18.	Результативность участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	все, относящиеся к педагогическому персоналу	звание победителя, призёра, лауреата	<p>Участник: По уровню ДОУ – 1 б Мун. уровень – 3 б На рег. уровне – 5 б</p> <p>Лауреат: По уровню ДОУ – 3 б Мун. уровень – 5 б На рег. уровне</p>

				<p>–10 б</p> <p>Победитель: По уровню ДОУ – 5 б Мун. уровень – 10 б На рег. уровне –20 б</p>
19.	Активное участие в общественно значимой деятельности	все, относящиеся к педагогическому персоналу	взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в утренниках, субботниках, косметическом ремонте, др.)	5 баллов
20.	Подготовка и проведение совместных мероприятий с родителями воспитанников	все, относящиеся к педагогическому персоналу		5 баллов
21.	Высшее образование	все, относящиеся к педагогическому персоналу		5 баллов
Специфические показатели				
1.	Соответствие образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ, требованиям ФГОС, региональным приоритетам развития дошкольного образования	старший воспитатель		<p>Свыше 70% - 5 баллов Свыше 80% - 10 баллов</p>

2.	Оснащенность ДОУ учебно-методическим материалом в соответствии с ФГОС ДОУ, реализуемыми образовательными программами	старший воспитатель		Свыше 70% - 5 баллов Свыше 80% - 10 баллов
3.	Создание в ДОУ условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования	старший воспитатель		10 баллов
4.	Высокий уровень методической работы по повышению квалификации педагогов ДОО	старший воспитатель		Положительная динамика-5 баллов
5.	Эффективность деятельности по организации аттестации педагогов ДОУ	старший воспитатель		Положительная динамика-5 баллов
6.	Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных услуг	старший воспитатель	охват детей в возрасте от 4 до 7 лет дополнительным образованием	100%-10 баллов 80%-5 баллов 70% -3 балла
7.	Обеспечение информационной открытости деятельности ДОУ	старший воспитатель	содержание и обновление сайта ДОО, участие в независимой оценке качества	Обновление сайта 2 раза в месяц- 10 баллов Один раз в месяц-5 балла
8.	Обеспечение развития государственно-частного партнёрства	старший воспитатель	методическое, организационное сопровождение ЧДОУ, ИП	10 баллов
9.	Качественное	старший		Выполнение

	обеспечение взаимодействия с научными, учебными и социальными институтами	воспитатель		плана взаимодействия -5 баллов
10.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОУ детьми)	воспитатель старший воспитатель	не менее 80 % для городских и поселковых ДОУ, не менее 70% -для сельских ДОУ	10 баллов 5 баллов
11.	Наличие системы учета как нормативных (призовые места), так и ненормативных достижений воспитанников	старший воспитатель		5 баллов
12.	Выполнение программы повышения квалификации педагогических работников	старший воспитатель	на 95% на 100%	5 баллов 10 баллов
13.	Выполнение плана методического контроля	старший воспитатель	не менее, чем на 70 % на 100%	5 баллов 10 баллов
14.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	воспитатель, инструктор по физической культуре	показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОУ и средний городской (районный) показатель	10 баллов
15.	Осуществление воспитательно-образовательного процесса в группах раннего возраста (для	все, относящиеся к педагогическому		10 баллов

	детей в возрасте до 3-х лет)	персоналу		
16.	Высокая результативность работы с детьми в адаптационный период	воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог	по результатам мониторинга адаптации детей к ДОО	0-10 баллов
17.	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	воспитатели групп компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор ЛФК, педагог-психолог		10 баллов
18.	Эффективное использование в работе дидактических и наглядных материалов, аудио-, видео-, оргтехники, игровых методов и приемов, изготовление пособий.	все, относящиеся к педагогическому персоналу		0-10 баллов
19.	Выявление творческих способностей детей, их сопровождение в ДООУ	педагог-психолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, воспитатель		10 баллов

20.	Обеспечение своевременной оплаты родителей за присмотр и уход за ребёнком в ДОУ	воспитатель		10 баллов
21.	Содействие в формировании и поддержании благоприятного микроклимата в коллективе ДОУ	педагог-психолог, социальный педагог	по результатам исследования психологического микроклимата в коллективе ДОУ 2 раза в год	5 баллов
22.	Консультативное сопровождение других ДОУ, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог		10 баллов
23.	Результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками по заключениям районной ПМПК, по результатам обследований	педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог		0-10 баллов
24.	Обследование детей, направляемых на консилиум и ПМПК.	педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог		5 баллов
25.	Доля воспитанников из числа занимающихся с учителем - логопедом с поставленными звуками, наконец дошкольной подготовки	учитель-логопед	100 % 80%	10 баллов 5 баллов
26.	Организация взаимодействия с семьями воспитанников, разнообразие форм	педагог-психолог		5 баллов

	работы с родителями			
27.	Эффективность работы по привлечению работников ДОУ к ЗОЖ, занятиям спортом	инструктор по физкультуре, инструктор по плаванию, инструктор по ЛФК	организация спартакиад, Дней здоровья, спортивных и оздоровительных секций для работников ДОО	1 балл за каждое проведенное мероприятие (не более 10 баллов)
28.	Создание условий для физического развития детей и двигательной активности	инструктор по физкультуре инструктор по ЛФК	наличие разнообразного спортивно – игрового оборудования в ДОУ, на спортивных площадках для организации двигательной активности детей	0-10 баллов
29.	Обеспечение включения музыки в различные виды деятельности детского сада	музыкальный руководитель	при проведении зарядки, на занятиях по изо т.д.	0-10 баллов
30.	Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат	воспитатель, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель	работа с разновозрастной группой (3 и более возрастов)	10 баллов

2. Квалификационная группа «Учебно-вспомогательный персонал» (старшая медсестра, медсестра, медсестра бассейна, врач, помощник воспитателя, младший воспитатель, делопроизводитель, бухгалтер)

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание	Кол-во баллов
Общие показатели				
1.	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел	все, кроме помощника воспитателя и младшего воспитателя		Ведение документации без замечаний -5 баллов
2.	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов	все, кроме помощника воспитателя и младшего воспитателя		5 баллов
3.	Активное участие в общественно значимой деятельности	все, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу	участие в утренниках, субботниках, косметическом ремонте, и др.	до 5 баллов
4.	Высшее образование	все, кроме помощника воспитателя и младшего воспитателя		5 баллов
5.	Отсутствие обоснованных обращений родителей воспитанников по поводу конфликтных ситуаций	все, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу		5 баллов
6.	Выполнение заданий, входящих в должностные обязанности	все, относящиеся к учебно-вспомогательному персоналу	взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью	5 баллов

			тью	
Специфические показатели				
1.	Качественное выполнение должностных обязанностей	помощник воспитателя, младший воспитатель		5 баллов
2.	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения занятий с детьми. Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям.	помощник воспитателя, младший воспитатель		5 баллов
3.	Участие в организации режимных процессов в группах раннего возраста (для детей в возрасте до 3-х лет)	помощник воспитателя, младший воспитатель		5 баллов
4.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОО детьми)	старшая медсестра, медсестра бассейна, врач, помощник воспитателя, младший воспитатель	не менее 80 % для городских и поселковых ДОО, не менее 70% - для сельских ДОО	10 баллов 5 баллов
5.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	старшая медсестра, медсестра бассейна, врач, помощник воспитателя, младший	показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний	10 баллов

		воспитатель	показатель по ДОО и средний городской (районный) показатель	
6.	Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний	старшая медсестра, медсестра, медсестра бассейна, врач	отсутствие предписаний, замечаний органов Роспотребнадзора, неудовлетворительных результатов лабораторных исследований	5 баллов
7.	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДООУ	старшая медсестра, медсестра, помощник воспитателя, младший воспитатель, медсестра бассейна, врач	отсутствие замечаний по результатам контроля, надзорных мероприятий, участников образовательного процесса	5 баллов
8.	Ответственное отношение к сохранности имущества и оборудования на закрепленной территории, экономия энергоресурсов	помощник воспитателя, младший воспитатель		5 баллов
9.	Качественная организация питания и выполнение норм питания	старшая медсестра, медсестра	не менее 90% в соответствии с СанПиН	5 баллов
10.	Проведение разъяснительной и	старшая медсестра,	Участие в собраниях,	5 баллов

	просветительской работы с работниками и родителями	медсестра	проведение мероприятий, оформление санбюллетен ей	
11.	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми- инвалидами	старшая медсестра, медсестра, медсестра бассейна, врач		Наличие положительно й динамики- 5 баллов
12.	Обеспечение диетического питания детей в соответствии с медицинскими рекомендациями	старшая медсестра,		5 баллов
13.	Эффективная работа по организации бухгалтерского учёта, начисления заработной платы, учету товарно- материальных ценностей	бухгалтер		Ведение документации без замечаний -5 баллов
14.	Результативность работы с централизованной бухгалтерией управления образования, своевременное представление документов в бухгалтерию УО	бухгалтер		Ведение документации без замечаний -5 баллов
15.	Активное участие в разработке плана финансово- хозяйственной работы ДОУ	бухгалтер		5 баллов

3. Квалификационная группа «Обслуживающий персонал» (подсобный рабочий, дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, кастелянша, шеф-повар, повар, кладовщик, швея, кастелянша, машинист по стирке белья, вахтёр, уборщик служебных помещений, сторож, хлоратор, оператор электрического или газового оборудования, грузчик, водитель, делопроизводитель, завхоз, слесарь, слесарь-электрик).

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание	Кол-во баллов
Общие показатели				
1.	Активное участие в общественно значимой деятельности	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	(взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, косметическом ремонте, и др., а также в мероприятиях, повышающих имидж ДОО)	До 5 баллов
2.	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	все, относящиеся к обслуживающему персоналу		0-10 баллов
3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов	все, относящиеся к обслуживающему персоналу		5 баллов
4.	За сложность и напряженность работы	все, относящиеся к обслуживающему персоналу		0-10 баллов
5.	Высокий уровень выполнения правил и норм	все, относящиеся к обслуживающему персоналу		5 баллов

	охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты			
	Специфические показатели			
1.	Качественное выполнение функций шеф-повара	повар		Выполнение функций без замечаний- 5 баллов
2.	Качественная организация питания детей	повар, шеф-повар		Организация питания детей без замечаний- 5 баллов
3.	Наличие категории	повар, шеф-повар		10 баллов
4.	Обеспечение диетического питания детей с ОВЗ	повар, шеф-повар		5 баллов
5.	Качественное содержание пищеблока	подсобный рабочий		0-10 баллов
6.	Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	подсобный рабочий, кладовщик, кастелянша		5 баллов
7.	Качественное ведение установленной документации	кладовщик		Ведение документации без замечаний -5 баллов
8.	Соблюдение сроков реализации продуктов, условий их хранения	кладовщик		0-10 баллов
9.	Оперативность выполнения заявок сотрудников, своевременность смены	кастелянша, машинист по стирке белья		0-10 баллов

	постельного белья в группах			
10.	Качественное содержание территории ДОУ	дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений		0-10 баллов
11.	Обеспечение температурного режима в ДОУ в соответствии с СанПин	оператор электрического или газового оборудования		0-10 баллов
12.	За профессионализм в зависимости от наличия открытых категорий	водитель		0-10 баллов
13.	Выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля	водитель		5 баллов
14.	Качество, полнота и своевременность выполнения задач, предусмотренных должностной инструкцией	водитель, грузчик		0-10 баллов
15.	Ведение установленной документации	водитель	(путевые листы, маршруты следования, пройденный километраж, расход топлива)	5 баллов
16.	Соблюдение Правил дорожного движения, отсутствие штрафных санкций за	водитель		5 баллов

	нарушение ПДД			
17.	Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников	рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений		0-10 баллов
18.	Своевременный контроль учета входящей документации и сроков ее исполнения	делопроизводитель		Ведение документации без замечаний -5 баллов
19.	Качественное ведение табеля учета рабочего времени, табеля питания сотрудников	делопроизводитель		Ведение документации без замечаний -5 баллов
20.	Качественное ведение личных дел сотрудников, воспитанников, архива	делопроизводитель		Ведение документации без замечаний -5 баллов
21.	Своевременная сдача отчетов, материалов	делопроизводитель		5 баллов
21.	Отсутствие ЧП на рабочем месте, обеспечение сохранности имущества, зданий, территории ДОУ	сторож, вахтер		0-10 баллов
22.	Высокая сохранность имущества ДОУ	завхоз		5 баллов
23.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	завхоз		5 баллов
24.	Соответствие условий осуществления воспитательно-	завхоз	обеспечение температурного, светового режима,	5 баллов

	образовательного процесса санитарно-гигиеническим требованиям СанПиН в ДОУ		режима подачи питьевой воды и т.д.	
25.	Рациональное использование (экономия) энергоресурсов в ДОУ	завхоз		5 баллов

4. Квалификационная группа «Административно-управленческий персонал» (АУП) (заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (АХР))

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание	Кол-во баллов
Общие показатели				
1.	Создание развивающей предметно-пространственной среды, материально-технических условий в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	все, относящиеся к АУП		0-10 баллов
2.	Создание в ДОУ условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию, заместитель заведующего по АХР		0-5 баллов
3.	Соответствие деятельности ДОУ, условий реализации образовательной программы требованиям законодательства в сфере образования, СанПиН и пожарной безопасности	все, относящиеся к АУП	(отсутствие серьезных или множественных не устраненных замечаний, предписаний надзорных органов в сфере образования, пожарнадзора, Роспотребнадзора, технадзора, энергоаудита и др.)	0-10 баллов
4.	Обеспечение соответствия территории ДОУ требованиям безопасности,	все, относящиеся к АУП		0-10 баллов

	педагогической целесообразности, эстетическим нормам			
5.	Обеспечение реализации требований охраны труда в ДОУ	все, относящиеся к АУП	отсутствие предписаний инспекции по охране труда, своевременная аттестация рабочих мест, проведение мероприятий по улучшению условий охраны труда	0-5 баллов
6.	Эффективное расходование бюджетных средств	все, относящиеся к АУП		0-10 баллов
7.	Эффективное привлечение и расходование внебюджетных средств	все, относящиеся к АУП		0-5 баллов
8.	Использование в управлении ДОУ компьютерных программ, электронных продуктов	все, относящиеся к АУП		0-5 баллов
9.	Соблюдение прав участников образовательного процесса	все, относящиеся к АУП	отсутствие обоснованных жалоб	0-5 баллов
10.	Активное участие в общественно значимой деятельности	все, относящиеся к АУП	взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, косметическом ремонте, и др.	0-10 баллов
11.	Качественное выполнение дополнительных функций завхоза,	все, относящиеся к АУП	для малокомплектных ДОУ (1-3 группы)	0-10 баллов

	кладовщика, медсестры, старшего воспитателя и др.			
12.	Высшее образование	все, относящиеся к АУП		0-10 баллов
	Специфические показатели			
1.	Укомплектованность ДОУ кадрами	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	отсутствие вакансий, стабильность кадрового состава	0-5 баллов
2.	Качественный состав педагогических кадров	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	образовательный и квалификационный ценз, повышение квалификации	0-5 баллов
3.	Оптимальное соотношение численности педагогического и обслуживающего персонала, численности воспитанников на 1 работника (в т.ч. на 1 педагога)	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	соответствие нормативам, установленным региональными и муниципальными планами мероприятий	0-5 баллов
4.	Обеспечение государственно- общественного характера управления ДОУ	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	наличие действующих коллегиальных органов управления	0-5 баллов
5.	Применение методов проектного управления ДОУ	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	реализация проектов по управленческой деятельности	0-5 баллов
6.	Обеспечение информационной открытости деятельности ДОУ	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	содержание и обновление сайта ДОУ, участие в независимой оценке качества	0-10 баллов

7.	Обеспечение высокого уровня функционирования (посещаемости ДОУ детьми)	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	не менее 80 % для городских и поселковых ДОУ, не менее 70% -для сельских ДОУ	0-10 баллов
8.	Обеспечение эффективности работы по снижению заболеваемости воспитанников	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	Показатель «пропущено 1 ребенком дней по болезни в год» не превышает средний показатель по ДОУ и средний городской (районный) показатель	0-10 баллов
9.	Обеспечение выполнения натуральных норм питания	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	не менее 90% в соответствии с СанПиН	0-10 баллов
10.	Оснащенность ДОУ учебно-методическим материалом в соответствии с ФГОС ДО и реализуемыми образовательными программами	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию		0-10 баллов
11.	Результативность деятельности ДОУ в инновационном режиме	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию		0-10 баллов
12.	Высокая результативность участия педагогов в грантах, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	звание победителя, призёра, лауреата	0-5 баллов

13.	Активное участие ДООУ во внешних общепедагогических мероприятиях	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	прием делегаций, конференции, семинары на базе ДООУ	0-10 баллов
14.	Презентация направлений деятельности ДООУ на различных уровнях	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	публичные выступления заведующего	0-10 баллов
15.	Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных и оздоровительных услуг	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	охват детей в возрасте от 4 до 7 лет дополнительным образованием	0-10 баллов
16.	Организация альтернативных форм предоставления дошкольного образования	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	организация работы ГКП, семейных групп и др.	0-5 баллов
17.	Обеспечение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	охват семей, получающих помощь в консультационном Центре	0-5 баллов
18.	Обеспечение развития государственно-частного партнёрства	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	методическое, организационное сопровождение ЧДОУ, ИП	0-5 баллов
19.	Удовлетворенность родителей качеством предоставления услуг дошкольного образования,	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	по результатам анкетирования 2 раза в год	0-10 баллов

	примотра и ухода			
20.	Профессиональная экспертная деятельность на муниципальном, региональном уровне	заведующий, заместитель директора по дошкольному образованию	член комиссий по аттестации педагогов, ПМПК, жюри конкурсов, творческих, рабочих групп	0-5 баллов